

퇴직자용)

**HD현대중공업 통상임금소송 소급분
시스템 접속 및 이용 매뉴얼**

1. 시스템 접속방법



①

본 사이트는 HD현대 통상임금소송 소급분 신청 사이트입니다.
신청대상 : 2009년 12월 ~ 2018년 5월 내 퇴직자(HD현대)

본인인증 (최초접속)

휴대폰
인증

I-Pin
아이핀
인증

②

* 최초 접속자는 본인인증 절차 필수(초기1회)
* 인증 방법은 본인명의 휴대폰전화 또는 아이핀 인증

통상임금소송 소급분 신청 안내

로그인 (재접속)

ID(사번)

비밀번호

로그인

* 비밀번호 분실 시 다시 본인인증 후 로그인

* 본인인증 시 설정한 사번/패스워드로 로그인
* 대리인 아이디 신청 : 대상직원 개명, 사망의 경우

대리인 아이디 신청 대리인 비밀번호 초기화

소급분 신청절차


로그인


소급내역
확인


동의서
작성


상세정보
입력


신청완료
SMS 발송


지급완료
SMS 발송

개인정보 수집 및 이용안내

- 개인정보 수집 및 이용안내 -

- 개인정보의 처리 목적 회사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다.
처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보보호법 제18조에 따라 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.
가. 회사는 증명서 발급 서비스 제공을 위한 본인 식별, 인증, 진행 및 결과통보 등의 서비스 제공을 위한 목적으로 개인정보를 처리합니다.
- 개인정보의 처리 및 보유 기간 회사는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 처리 중인 개인정보를 지체 없이 파기합니다. 단 상법, 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 등 관련법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 회사는 관련 법령에서 정한 일정한 기간 동안 개인정보를 보관합니다. 이 경우 회사는 보관하는 정보를 그 보관의 목적으로만 사용하여 보존기간은 아래와 같습니다.

구분	보관사유	보존기간
- 증명서 신청/발급 기록	- 회사 내부 방침	본인 요청시 까지
- 본인확인에 관한 기록	- 정보통신 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률	
- 처리하는 개인정보의 항목
가. 수집하는 개인정보의 항목
1) 회사는 증명서 발급 서비스를 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.
(1) 필수항목 - 성명, 생년월일, 비밀번호, 휴대폰번호, 이메일
2) 서비스 이용과정이나 사업처리 과정에서 아래와 같은 정보들이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.
(1) IP Address, 쿠키, 방문일시, 서비스 이용기록, 불량 이용기록 등

본인은 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.(필수)

동의함 동의안함

확인

① 퇴직자 소급분 신청 시스템 사이트를 접속합니다. (통상임금.hhi.co.kr)

② 본인인증 (휴대폰 인증 또는 아이핀 인증)을 선택하여 진행합니다.

③ 개인정보 수집 및 이용안내 팝업시 동의함을 선택하고 확인합니다.(미동의시 진행 불가)

1-1. 본인인증 - 휴대폰 인증시

개인정보 수집 및 이용안내

- 개인정보 수집 및 이용안내 -

1. 개인정보의 처리 목적 회사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보보호법 제18조에 따라 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

가. 회사는 증명서 발급 서비스 제공을 위한 본인 식별, 인증, 진행 및 결과통보 등의 서비스 제공을 위한 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 개인정보의 처리 및 보유 기간 회사는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 처리 중인 개인정보를 지체 없이 파기합니다. 단 상법, 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 등 관련법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 회사는 관련 법령에서 정한 일정한 기간 동안 개인정보를 보관합니다. 이 경우 회사는 보관하는 정보를 그 보관의 목적으로만 이용하며 보존기간은 아래와 같습니다.

구분	보관사유	보존기간
- 증명서 신청/발급 기록	- 회사 내부 방침	본인 요청시 까지
- 본인확인에 관한 기록	- 정보통신 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률	

3. 처리하는 개인정보의 항목

가. 수집하는 개인정보의 항목

- 회사는 증명서 발급 서비스를 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.
 - 필수항목 - 성명, 생년월일, 비밀번호, 휴대전화번호, 이메일
 - 서비스 이용과정이나 사업처리 과정에서 아래와 같은 정보들이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.
 - (1) IP Address, 쿠키, 방문일시, 서비스 이용기록, 불량 이용기록 등

본인은 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.(필수)

동의함 동의안함

확인

PASS

이용 중이신 통신사를 선택해 주세요.







전체 동의 **②**

개인정보이용 동의 고유식별정보처리 동의

서비스이용약관 동의 통신사이용약관 동의

③ PASS로 인증하기

문자(SMS)로 인증하기

PASS로 인증하기 문자(SMS)로 인증

이름: 홍길동

생년월일/성별: 195001 - 1 ●●●●●

휴대폰번호: 01012345678

보안문자 입력: VXDGCP

인증정보(이름/휴대폰번호) 기억하기

취소 **확인**

안전한 본인 확인을 위해 키보드 보안 프로그램을 설치해주세요. **설치**

- ① 휴대폰 인증시 이용중인 통신사를 선택합니다.
- ② 동의 약관 전체 동의합니다.
- ③-1 PASS 앱 설치가 되어있다면 PASS로 인증하기 선택 후 인증 진행합니다.
- ③-2 PASS 앱 설치가 되어있지 않다면 문자(SMS)로 인증하기 선택 후 인증 진행합니다.

1-1. 본인인증 - 휴대폰 인증시

PASS

PASS로 인증하기 문자(SMS)로 인증

인증번호 ①

숫자 6자리 입력 2:25

시간연장

취소 ② 확인

인증번호 문자를 못 받으셨나요?

- * 입력하신 인증정보가 일치하지 않을 경우, 인증번호 문자는 발송되지 않습니다.
- * 인증번호가 문자로 수신되지 않을 경우 정확한 정보로 재시도해 주시기 바랍니다.

hihrqa.hhi.co.kr:49163의 메시지

인증정보 조회 을(를) 실패 하였습니다.[직원정보를 찾을 수 없습니다. 개명하신 경우 대리인 아이디 신청을 통해 아이디를 신청하십시오.]

③

확인

로그인 (재접속)

ID(사번) 비밀번호 로그인

* 비밀번호 분실 시 다시 본인인증 후 로그인

* ④ 본인인증 시 설정한 사번/패스워드로 로그인

* 대리인 아이디 신청 : 대상직원 개명, 사망의 경우

대리인 아이디 신청 대리인 비밀번호 초기화

- ① 문자로 받은 인증번호 입력 후 확인 버튼을 누릅니다.
- ② 소급 대상이 맞을 경우 다음 단계로 진행합니다.
- ③ 현재 재직자로 분류되거나 소급 대상이 아닌자, 개명한 대상자는 인증 조회 실패 메시지가 팝업됩니다.
- ④ 대상자가 개명 또는 사망한 경우 오른쪽 대리인 아이디 신청 버튼을 클릭하여 진행합니다.

1-1. 본인인증 - 아이핀 인증시

인터넷주민번호대체수단
아이핀
아이핀 로그인

1 아이핀 ID
비밀번호
ADHUGR
보안문자

아이디, 비밀번호 입력이 필요없이
나이스 아이핀 앱으로 간편하게 인증

2 신규발급 ID/비밀번호찾기 아이핀관리 MyPIN 관리

키보드 보안 프로그램을 설치하여 안전하게 아이핀을 이용해 보세요.

이용약관 개인정보처리방침 홈페이지 고객센터 달기

인터넷주민번호대체수단
아이핀
2차 비밀번호 입력

메인화면 > 2차 비밀번호 인증

2차 비밀번호를 입력해 주십시오.

3 2차 비밀번호 입력 :

2차비밀번호를 분실하신 분 또는 본인이 설정한 추가인증수단을
변경하고 싶으신 분은 아래 [추가 인증수단 변경] 버튼을 통해
정보 변경이 가능합니다.

이용약관 개인정보처리방침 홈페이지 고객센터 달기

- 1 발급받은 공공아이핀 ID와 비밀번호, 보안문자를 입력합니다.
- 2 공공아이핀을 신규 발급하는 경우 신규 발급 버튼을 누릅니다.
- 3 2차 비밀번호를 입력 후 인증을 완료합니다.

1-2. 본인인증 – 인증 후 정보 입력

> 인증확인 및 기본정보 저장



휴대폰번호	01012345678
성명 ①	홍길동
생년월일	1999-01-01
사번(ID)	A123456 (퇴직 당시 사번으로 재접속 시 ID로 사용 됩니다.)
이메일	<input type="text"/> @ <input type="text"/> -선택-
신규 비밀번호 ②	<input type="password"/>
확인 비밀번호	<input type="password"/>

* 개인정보보호관리규정에 의거 영문자 대/소문자, 숫자 등 3가지를 각 1자리이상 포함하여 8자리이상, 12자리 이하 이어야 합니다. 예) Passw7rd_HiHR1234

* Nice평가정보에서 인증받은 휴대폰 번호를 사용하고 있습니다.

저장 **닫기**

로그인 (재접속)

③

ID(사번)	<input type="text"/>	로그인
비밀번호	<input type="password"/>	

*** 비밀번호 분실 시 다시 본인인증 후 로그인**

- * 본인인증 시 설정한 사번/패스워드로 로그인
- * 대리인 아이디 신청 : 대상직원 개명, 사망의 경우

대리인 아이디 신청 **대리인 비밀번호 초기화**

- ① 인증 확인 및 추가 정보를 입력합니다.
- ② 신규 비밀번호 및 확인 비밀번호를 입력합니다.
- ③ 입력된 사번과 재설정된 신규 비밀번호로 재로그인합니다.

1-3. 본인인증 – 대리인 신청



④

대리인 성명	홍두개	휴대폰 인증/아이핀 인증 후 신청할 수 있습니다.
대리인 연락처(휴대폰)	01099999999	
대리인 생년월일	19530101	
대리인 신청사유		
소급대상 직원과의 관계	조부	증빙파일 ⑤ 위임장/작성요령 안내
소급대상 직원 성명	홍길동	
소급대상 직원 생년월일	1999-01-01	
소급대상 직원 사번(참고용)	A999999	

* 개인정보보호관리규정에 의거 영문자 대/소문자, 숫자 등 3가지를 각 1자리이상 포함하여 8자리이상, 12자리 이하 이어야 합니다. 예) Passw7rd, HiHR1234
* Nice평가정보에서 인증받은 휴대폰 번호를 사용하고 있습니다.

신청 닫기

- ① 대리인 아이디 신청 버튼을 클릭합니다.
- ② 본인인증(휴대폰 인증 또는 아이핀 인증) 선택하여 진행합니다.
- ③ 개인정보 수집 및 이용안내 동의함을 선택합니다.
- ④ 대리인 추가 정보 및 소급 대상 직원 정보를 입력합니다.
- ⑤ 위임장/작성요령 확인 후 증빙파일을 클릭하여 제출해야 하는 증빙서류를 첨부 합니다.
- ⑥ 신청 성공 시 담당자 확인 후 입력한 연락처(휴대폰)로 사번과 임시 비밀번호가 발송됩니다.

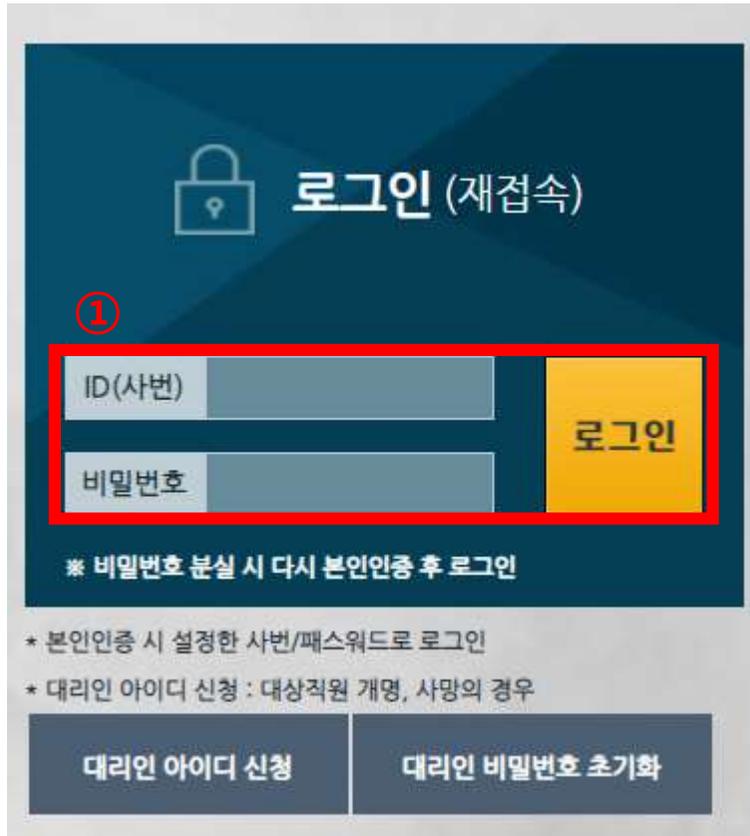
1-3. 본인인증 – 대리인 신청

1) 사망자 대리인 신청 시 구비서류 첨부 목록

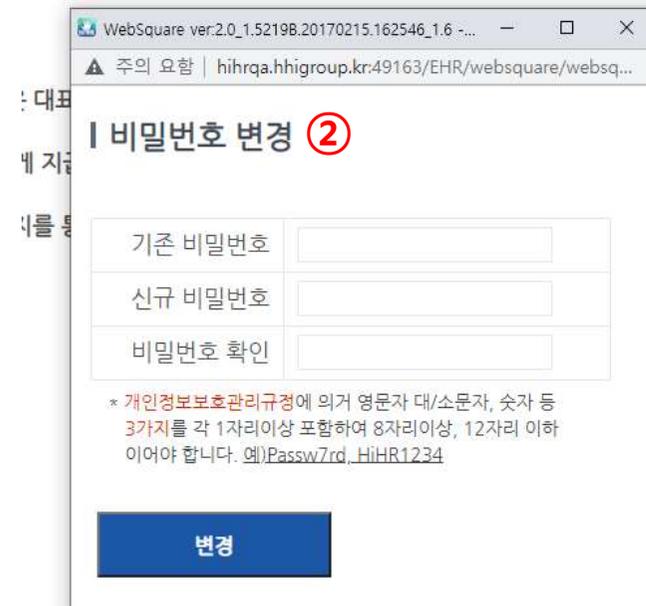
구분		구비 서류
공통서류		<ul style="list-style-type: none"> • 위임장 (별도 양식) 1부 ※ 자녀가 성인인 경우 위임장에 본인 인감도장 날인 자녀가 미성년자인 경우 위임장에 법정 대리인 도장 날인 • 지급요청서 (별도 양식) 1부 • 대표 수임인 통장 사본
사망자		<ul style="list-style-type: none"> • 가족관계증명서(상세) 1부 • 기본증명서 1부(일반)
대리인	대표 수임인	<ul style="list-style-type: none"> • 가족관계증명서(상세) 1부 • 인감증명서 1부 • 주민등록등본 1부 • 신분증 사본
	위임인 (성인 자녀, 배우자)	<ul style="list-style-type: none"> • 가족관계증명서(상세) 1부 • 인감증명서 • 신분증 사본
	위임인 (미성년 자녀)	<ul style="list-style-type: none"> • 가족관계증명서(상세) 1부 • 기본증명서(특정) 1부

2) 개명 시 제출 서류 : 주민등록초본

1-3. 본인인증 – 대리인 신청



The image shows a login interface with a dark blue background. At the top, there is a lock icon and the text "로그인 (재접속)". Below this, a red box highlights the input fields for "ID(사번)" and "비밀번호", and a yellow "로그인" button. Below the input fields, there is a note: "※ 비밀번호 분실 시 다시 본인인증 후 로그인". At the bottom, there are two buttons: "대리인 아이디 신청" and "대리인 비밀번호 초기화".



The image shows a web browser window displaying a password change form. The title is "비밀번호 변경 ②". The form has three input fields: "기존 비밀번호", "신규 비밀번호", and "비밀번호 확인". Below the fields, there is a note: "※ 개인정보보호관리규정에 의거 영문자 대/소문자, 숫자 등 3가지를 각 1자리이상 포함하여 8자리이상, 12자리 이하 이어야 합니다. 예) Passw7rd, HiHR1234". At the bottom, there is a blue "변경" button.

- ① 신청 후 문자로 수신한 사번과 임시 비밀번호로 로그인합니다.
- ② 첫 로그인시 비밀번호 변경을 하고 재로그인 합니다.

2. 소급액 확인

I 퇴직자 통상임금 소송 소급분 신청

소급액 확인	급여명세서 조회	동의서 작성	세무장부 입력	FAQ
--------	----------	--------	---------	-----

부서	직위	사번	성명	입사일자	퇴사일자	비고
조선생산부	6급기사	A123456	홍길동	2008-01-01	2018-06-30	
총지급액			공제액			실수령액
17,869,052			0			17,869,052

▶ 소급액 확인 ①

구분	소급액					공제						실지급액
	연장근로	연월차	퇴직금	이자	계	근로소득세	퇴직소득세	기타소득세	번호사비	채권압류	공제계	
계	11,032,268	576,966	557,107	5,702,711	17,869,052	0	60,845	1,254,596	625,416	0	1,940,857	15,928,195
2009	115,110	0	0	59,006	174,116							
2010	1,267,630	0	557,107	935,366	2,760,103							
2011	2,024,146	0	0	1,037,581	3,061,727							
2012	1,533,045	0	0	785,842	2,318,887							
2013	4,021,530	0	0	1,860,371	5,881,901							
2014	1,992,167	0	0	821,973	2,814,140							
2015	19,093	0	0	6,923	26,016							
2016	5,079	576,966	0	181,869	763,914							
2017	44,149	0	0	11,588	55,737							
2018	10,319	0	0	2,192	12,511							

②

지급신청	소급액 상세 조회
------	-----------

- ① 년도별 소급 금액과 퇴직금 소급 금액을 확인합니다.
- ② 상세년월 소급 금액을 확인하려면 소급액 상세 조회를 선택합니다.

2-1. 소급액 확인 - 소급액 상세 조회

I 퇴직자 통상임금 소송 소급분 신청

③ 이전화면으로 돌아가기

부서	직위	사번	성명	입사일자	퇴사일자	비고
조선생산부	6급기사	A123456	홍길동	2008-01-01	2018-06-30	
총지급액		공제액		실수령액		
17,869,052		0		17,869,052		

연장/연월차 소급분 안내

지급월	통상임금		지급액A+B+C	이자	상세조회
	변경 전	변경 후			
2009-12	1,669,000	2,729,548	115,110	59,000	상세보기
2010-01	1,669,000	2,729,548	159,875	81,952	상세보기
2010-02	1,669,000	2,729,548	83,135	42,615	상세보기
2010-03	1,669,000	2,729,548	204,638	104,898	상세보기
2010-04	1,669,000	2,729,548	70,344	36,059	상세보기
2010-05	1,669,000	2,729,548	70,344	36,059	상세보기
2010-06	1,738,500	2,842,968	53,278	27,310	상세보기
2010-07	1,738,500	2,842,968	73,257	37,552	상세보기
2010-08	1,738,500	2,842,968	106,556	54,621	상세보기
2010-09	1,738,500	2,842,968	133,195	68,276	상세보기
2010-10	1,738,500	2,842,968	77,581	54,621	상세보기
2010-11	1,738,500	2,842,968	93,236	47,793	상세보기

연장/연월차 소급분 안내 상세

계 A+B	연장근로						연월차			비고
	고정연장			변동 연장 외(휴일/심야/승선 등)			기지급	재계산	차이(C)	
	기지급	재계산	차이(A)	기지급	재계산	차이(B)				
115,110	0	0	0	187,762	302,872	115,110	0	0	0	

퇴직금 소급내역

퇴직일자	근속일수	기지급액(A)	재계산액(B)	추가지급액(B-A)	이자	계	비고
2010-11-30	4,062	36,159,368	36,716,475	557,107	285,575	842,682	상세보기

- ① 상세보기 버튼을 눌러 소급년월별로 세부 소급 금액을 확인합니다.
- ② 오른쪽 급여소급내역 상세 화면에서 세부 내역을 확인합니다.
- ③ 이전화면으로 돌아가기 버튼을 눌러 이전 화면으로 돌아갑니다.

3. 지급신청

I 퇴직자 통상임금 소송 소급분 신청

소급액 확인	급여명세서 조회	동의서 작성	세부정보 입력	FAQ
--------	----------	--------	---------	-----

부서	직위	사번	성명	입사일자	퇴사일자	비고
조선생산부	6급기사	A123456	홍길동	2008-01-01	2018-06-30	
총지급액			공제액			실수령액
17,869,052			0			17,869,052

II 소급액 확인

구분	소급액					공제						실지급액
	연장근로	연월차	퇴직금	이자	계	근로소득세	퇴직소득세	기타소득세	변호사비	채권압류	공제계	
계	11,032,268	576,966	557,107	5,702,711	17,869,052	0	60,845	1,254,596	625,416	0	1,940,857	15,928,195
2009	115,110	0	0	59,006	174,116							
2010	1,267,630	0	557,107	935,366	2,760,103							
2011	2,024,146	0	0	1,037,581	3,061,727							
2012	1,533,045	0	0	785,842	2,318,887							
2013	4,021,530	0	0	1,860,371	5,881,901							
2014	1,992,167	0	0	821,973	2,814,140							
2015	19,093	0	0	6,923	26,016							
2016	5,079	576,966	0	181,869	763,914							
2017	44,149	0	0	11,588	55,737							
2018	10,319	0	0	2,192	12,511							

①

지급신청	소급액 상세 조회
------	-----------

① 소급액에 이의가 없다면 지급신청을 누릅니다.(동의서 작성탭으로 이동)

3. 동의서 작성

I 퇴직자 통상임금 소송 소급분 신청

소급액 확인	급여명세서 조회	동의서 작성	세부정보 입력
--------	----------	--------	---------

< 동의서 >

- 본인은 현대중공업 주식회사가 계산한 임금, 퇴직금(중간정산 포함) 등 정산 내역을 확인합니다.
- 본인은 이미 제기되어 있는 집단소송(부산고등법원 2018나54524), 기타 통상 임금 관고, 부산고등법원 2022나29호 사건에서 다루어진 쟁점과 관련하여서는 더 이상 회사 및 민,형사 및 행정상의 신청 또는 청구를 하지 않을 것을 확인합니다.
- 위 제1항 기재금액에서 아래 제 4항 기재 공제금을 뺀 금액은 지정계좌로 송금하여 주시기 바랍니다.
- 본인은 현대중공업 주식회사가 위 제1항 기재금액에서 동 금액의 3.5%를 공제하여, 이 금액을 금속노조 현대중공업지부 또는 위 노동조합이 지정하는 자에게 전달하는데 동의합니다.

확인자 : ①
 주민등록번호 : -
 주소 :

종합소득세 신고 안내

종합소득세 신고 안내
 종합소득세는 근로소득 외에 다른 소득(이자, 배당, 부동산임대, 사업소득, 연금소득, 기타소득 등)이 있는 경우 개인의 연간 총소득을 종합합산하여 신고하는 제도입니다.
 '23년 귀속 종합소득세의 신고기한은 '24년 5월 31일까지입니다. (홍택스 신고)
 통상임금 소송으로 지급받는 이자는 소득세법 상 기타소득에 해당하며 지급받는 '23년 귀속 소득입니다. 따라서 지급시점에 22% 세율로 과세됩니다.
 기타소득금액은 3백만원울 기준으로 종합소득세 신고 여부가 아래와 같이 달라집니다.

① 이자금액 3백만원 이하(선택적 분리과세)
 : 통상임금 소급 시 지급받은 이자가 300만원 이하이면 근로소득세율1)과 비교하여 유리한 쪽으로 선택 과세가 가능합니다.
 예를 들어 '23년 연말정산 시 적용받은 세율이 22% 이하이면 신고가 불필요하고 22%를 초과하였다면 종합소득세 신고를 하는 것이 유리합니다.(세율 차액분 환급됨)
 단, '23년 연말정산 시 적용받은 세율이 22% 이하라고 하더라도 근로소득과 기타(이자)소득을 합산한 세율이 22%를 초과한다면 신고할 필요가 없습니다.

- 재직자: '23년 연말정산 결과는 '24년 2월말 안내 예정이며 본인이 근로소득원천징수영수증을 확인하시고 신고 여부를 판단하시기 바랍니다.
 - 퇴직자: 통상임금 소급 시 지급 받은 이자소득(300만원 이하) 이외에 '23년 다른소득2)이 없거나, 있더라도 적용세율이 6% 또는 15% 인 경우에는 종합소득세를 신고하는 것이 유리하니 본인이 판단하여 신고하시기 바랍니다.

1) 근로(종합)소득세율: 과세표준 구간에 따라 6%, 15%, 24%, 35% 등
 2) 다른소득: 이자, 배당, 부동산임대, 사업소득 등

② 이자금액 3백만원 초과(무조건 종합과세)
 ※ 다른소득(이자, 배당, 부동산임대, 사업소득 등)이 있어 애초부터 종합소득세 신고를 하는 경우에도 이자금액 3백만원 초과 여부 및 종합소득세에 합산 여부를 따져 신고하여야 함
 위 내용을 숙지하고 동의하는 경우 아래 빈칸을 직접 입력 바랍니다.
 통상임금에 대한 개인 종합소득세 신고대상에 해당하는 경우 본인이 신고 하겠음
 통상임금에 대한 개인 종합소득세 신고 대상에 해당하는 경우 본인이 신고 하겠음 ③

③
 닫기

동의 미동의

- ① 동의서 작성탭의 확인자, 주민등록번호 주소를 입력 후 동의 버튼을 누릅니다.
- ② 종합소득세 신고 안내 팝업이 뜨면 파란색 글자에 해당하는 문구를 빈칸에 입력합니다.
- ③ 확인 버튼을 누르면 동의 처리 됩니다.

4. 세부정보 입력

I 퇴직자 통상임금 소송 소급분 신청

- 소급액 확인
- 급여명세서 조회
- 통지서 작성
- 세부정보 입력**
- FAQ

▶ 개인정보 확인 ①

③ 저장

성명	홍길동		
주소	울산광역시 동구 방어진순환도로 955 현대패밀리서부1차 아파트 101동 999호		
휴대폰	01012345678		
현 재직회사	<input type="text"/>	수정	
비상연락처	<input type="text" value="01099999999"/>	수정	
입금계좌번호	<input type="text" value="새마을금고(현대중공업)"/> <input type="text" value="11122223333344"/>	예금주 : <input type="text" value="홍길동"/> <input type="button" value="계좌체크"/> <input type="button" value="수정"/>	④
첨부파일	<input type="button" value="업로드"/> 재직당시 급여계좌로 입금되며 계좌 변경 시, 계좌사본 첨부 요망		

※ 재직 당시 회사에 등록된 개인정보이며, 변동이 있을 시 수정 필요

※ 본인의 개인정보의 오기로 인하여 소급액 지급이 불가능한 경우 당사는 이에 대한 책임이 없습니다.

⑤ 신청하시기 전 세부정보를 확인 및 수정하십시오.

- 주소, 비상 연락처, 입금 계좌번호를 입력합니다.
- 입금 계좌번호는 재직 당시의 급여계좌가 띄워 집니다. 계좌체크를 눌러 계좌 인증을 합니다.
계좌 변경 시에는 본인 명의의 계좌번호를 입력하고 계좌체크를 눌러 인증을 합니다.
- 저장 버튼을 누릅니다.
- 저장된 정보를 수정하려면 수정버튼을 눌러 수정 후 저장합니다.
- 모든 정보가 정확히 입력되었으면 소급 신청 버튼을 누릅니다.

<입금 가능 은행>

국민은행	경남은행	부산은행
수협중앙회	새마을금고중앙회	전북은행
NH농협은행	신협중앙회	하이투자증권
농협회원조합	KEB하나은행	새마을금고 (현대중공업)
우리은행	신한은행	

5. 신청 완료

I 퇴직자 통상임금 소송 소급분 신청

소급액 확인	급여명세서 조회	동의서 작성	세부정보 입력	FAQ
--------	----------	--------	---------	-----

▶ 개인정보 확인

저장

성명	홍길동			
주소	울산광역시 동구 방어진순환도로 955 현대패밀리서부1차 아파트 101동 999호			
휴대폰	01012345678			
현 재직회사	<input type="text"/>	수정		
비상연락처	<input type="text" value="01099999999"/>	수정		
입금계좌번호	<input type="text" value="새마을금고(현대중공업)"/>	<input type="text" value="1112222333344"/>	예금주 : <input type="text" value="홍길동"/>	<input type="text" value="계좌계좌"/> <input type="text" value="수정"/>
첨부파일	<input type="text" value="인도"/> 재직당시 급여계좌로 입금되며 계좌 변경 시, 계좌사본 첨부 요망			

※ 재직 당시 회사에 등록된 개인정보이며, 변동이 있을 시 수정 필요

※ 본인의 개인정보의 오기로 인하여 소급액 지급이 불가능한 경우 당사는 이에 대한 책임이 없습니다.

신청여부 : 신청 신청일자 : 2023-03-13 15:38

소급 신청

- ① 모든 신청 과정이 끝나면 SMS 문자가 전송됩니다.
- ② 신청이 완료된 경우 신청일자가 보입니다.